Коми Республикаса велӧдан, наука да том йӧз политика министерство
Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми
Государственное автономное учреждение Республики Коми
«Республиканский информационный центр оценки качества образования»

Памятка участнику ОГЭ

Всё решают только знания

Сыктывкар, 2019

Содержание

Введение…… 3

Общие сведения для участников ОГЭ…… 4

1. Действия участников ОГЭ при проведении экзамена……. 5
2. Особенности проведения ОГЭ по русскому языку……... 9
3. Особенности проведения ОГЭ по иностранным языкам……. 9
4. Особенности проведения ОГЭ по информатике и ИКТ……... 10
5. Особенности проведения ОГЭ по физике……...……... 10
6. Особенности проведения ОГЭ по литературе……... 10
7. Обработка экзаменационных материалов, ознакомление участников ОГЭ с результатами экзаменов……..... 10
8. Оценка результатов ОГЭ……..... 10
9. Подача апелляций……..... 11
10. Кодировка учебных предметов и продолжительность экзаменов……..... 15
11. Правила заполнения бланков ОГЭ…… 16

    11.1. Заполнение бланка ответов № 1……..... 17

    11.2. Заполнение бланка ответов № 2……. 18

    11.3. Заполнение дополнительного бланка ответов № 2…… 18

12. Расписание проведения ОГЭ……... 20

Введение

Настоящая памятка подготовлена для разъяснения особенностей проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (*далее – ГИА*), в форме основного государственного экзамен (*далее – ОГЭ*) в 2019 году.

Памятка разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 13.03.1997 № 232 «Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 (зарегистрирован Минюстом России 10.12.2018, регистрационный номер 52953) (*далее – Порядок проведения ГИА*);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 10.01.2019 № 7/16 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2019 году» (зарегистрирован в Минюсте РФ 13.03.2019, регистрационный номер № 54035);
- методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019 году (*Приложение к письму Рособрнадзора от 29.12.2018 № 10-987*).

Общие сведения для участников ГИА

ГИА включает в себя четыре экзамена по следующим учебным предметам: экзамены по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике), а также экзамены по выбору обучающегося по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский и немецкий языки), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), коми язык и коми литература (для обучающихся, изучавших коми язык и коми литературу).

Примечание. *Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов (далее – обучающиеся с ОВЗ), освоивших образовательные программы основного общего образования, количество сдаваемых экзаменов по их желанию сокращается до двух обязательных экзаменов по русскому языке и математике.*

ГИА для обучающихся с ОВЗ по их желанию может проводиться в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

ГВЭ по всем учебным предметам по желанию обучающихся с ОВЗ может проводиться в устной форме.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Примечание. *Для обучающихся, имеющих медицинские основания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, экзамены организуются на дому.*

Обучающиеся вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов **после 1 марта** только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально). В этом случае обучающийся подает заявление в Государственную экзаменационную комиссию Республики Коми (*далее – ГЭК РК*) с указанием измененного перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА, и причины изменения заявленного ранее перечня. Указанное заявление подается не позднее чем за две недели до начала соответствующих экзаменов.

Для обучающихся, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документально, пройти ГИА в установленные сроки, ГИА проводится досрочно, но не ранее 20 апреля.

1. Действия участников ОГЭ при проведении экзамена

На территории Республики Коми ОГЭ по всем учебным предметам начинается в **10.00 по местному времени.**

Внимание! *В целях обеспечения безопасности и предотвращения фактов нарушения Порядка проведения ГИА пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) по решению Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи.*

1.1. В день экзамена участник ОГЭ должен:

1.1.1. **Явиться в ППЭ не позднее чем за 45 минут до его начала,** имея при себе:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт)[1];
- гелевую или капиллярную ручку с чернилами черного цвета;
- лекарства и питание (при необходимости для обучающихся с ОВЗ);
- средства обучения и воспитания, разрешенные Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки для использования по отдельным учебным предметам:
  - *по математике* – линейка, не содержащая справочной информации, для построения чертежей и рисунков;
  - *по химии* – непрограммируемый калькулятор;
  - *по географии* – линейка для измерения расстояний по топографической карте; непрограммируемый калькулятор;
  - *по биологии* – линейка для проведения измерений при выполнении заданий с рисунками; непрограммируемый калькулятор;
  - *по физике* – линейка для построения графиков, оптических и электрических схем; непрограммируемый калькулятор.

Примечание.

Непрограммируемый калькулятор:

- обеспечивает выполнение арифметических действий (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (sin, cos, tg, ctg, arcsin, arcos, arctg);

- не осуществляет функции средства связи, хранилища базы данных и не имеет доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети «Интернет»).

1.1.2. **Сдать до входа в ППЭ в специально выделенном месте** для хранения личных вещей обучающихся:

- имеющиеся при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру;
- справочные материалы, запрещенные к использованию в ППЭ, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

[1] К документам, удостоверяющим личность, помимо паспорта гражданина Российской Федерации относятся:
- дипломатический паспорт;
- служебный паспорт;
- паспорт моряка (удостоверение личности моряка);
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта (справка органов внутренних дел Российской Федерации);
- паспорт гражданина иностранного государства;
- разрешение на временное проживание;
- вид на жительство;
- свидетельство о признании гражданина беженцем (удостоверение беженца).

Примечание. Свидетельство о рождении участника ОГЭ не является документом, удостоверяющим личность.

- другие личные вещи, пользоваться которыми в ППЭ во время проведения экзамена запрещается.

Примечание. *Входом в ППЭ является место проведения уполномоченными лицами работ с использованием стационарных и (или) переносных металлоискателей.*

1.1.3. **Пройти проверку** на наличие запрещенных средств, проводимую организатором вне аудитории на входе с использованием стационарного и (или) переносного металлоискателя.

Примечание. *По медицинским показаниям (при предоставлении подтверждающего документа) участник ОГЭ может быть освобожден от проверки с использованием металлоискателя.*

При появлении сигнала металлоискателя организатор предлагает участнику ОГЭ показать предмет, вызывающий сигнал.

В случае если этим предметом является запрещенное средство, в том числе средство связи, организатор предлагает участнику ОГЭ сдать данное средство в место хранения личных вещей участников ОГЭ или сопровождающему от образовательной организации. В случае отказа от сдачи запрещенного средства участник ОГЭ в ППЭ не допускается.

Примечание. *Допуск участников ОГЭ в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность,* ***и наличия их в списках*** *распределения в данный ППЭ. В случае отсутствия по объективным причинам у обучающегося документа, удостоверяющего личность, допуск такого участника ОГЭ в ППЭ производится после письменного подтверждения его личности сопровождающим от образовательной организации.*

При отсутствии обучающегося в списках распределения в данный ППЭ обучающийся в ППЭ не допускается.

1.1.4**. Получить** от организаторов в ППЭ или по спискам распределения, вывешенным на информационном стенде, **информацию** об аудитории, в которую распределен участник ОГЭ.

1.1.5. **Пройти к аудитории** согласно списку распределения.

Примечание. *Если участник ОГЭ опоздал на экзамен, он допускается к сдаче ОГЭ в установленном порядке, при этом время окончания экзамена не продлевается, о чем сообщается участнику ОГЭ.*

В случае проведения ОГЭ по русскому языку и иностранным языкам (письменная часть, раздел «Аудирование») допуск опоздавших участников в аудиторию после включения аудиозаписи не осуществляется (за исключением, если в аудитории нет других участников или если участники в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи). Персональное аудирование для опоздавших участников не проводится (за исключением, если в аудитории нет других участников экзамена).

1.2. Во время рассадки в аудитории участники ОГЭ должны:

1.2.1. на входе в аудиторию предъявить организатору документ, удостоверяющий личность;

1.2.2. занять место согласно распределению.

Примечание. *Изменение рабочего места не допускается.*

1.3. До начала экзамена участники ОГЭ должны:

1.3.1. внимательно прослушать инструктаж, проводимый организаторами в аудитории, информирующий о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о том, что записи на контрольных измерительных материалах (*далее – КИМ*) и черновиках не обрабатываются и не проверяются;

1.3.2. обратить внимание на целостность упаковки доставочного спецпакета с индивидуальными комплектами экзаменационных материалов (*далее – ЭМ*) перед вскрытием их организатором;

1.3.3. получить от организатора запечатанный индивидуальный комплект;

1.3.4. по указанию организатора вскрыть индивидуальный комплект;

1.3.5. проверить содержимое индивидуального комплекта, в котором должны быть: бланк ответов № 1 и бланк ответов № 2, КИМ;

1.3.6. проверить комплектность и качество печати ЭМ, соответствие номера КИМ и варианта на бланках ответов номеру КИМ и варианта, указанному на листе КИМ;

Примечание. *В случаях обнаружения брака или некомплектности ЭМ участники ОГЭ должны сообщить об этом организаторам. Индивидуальный комплект подлежит полной замене.*

1.3.7. заполнить регистрационные поля бланков ответов № 1 и № 2 в соответствии с четким комментарием организатора по каждому этапу заполнения бланков;

1.3.8. приступить к выполнению экзаменационной работы после объявления организаторами времени **начала экзамена и его окончания**, которое фиксируется на доске.

Примечание. *В продолжительность экзамена по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж, выдача ЭМ, заполнение регистрационных полей бланков ответов № 1 и № 2, настройка необходимых технических средств, используемых при проведении экзамена).*

1.4. ***Соблюдение порядка во время проведения экзамена:***

1.4.1. Участники ОГЭ обязаны соблюдать установленный порядок проведения экзамена и следовать указаниям организаторов.

Примечание. *Участникам экзамена* ***запрещается****: разговаривать, вставать с мест; пересаживаться; обмениваться любыми материалами и предметами; использовать карандаши, ластики, корректирующую жидкость; пользоваться справочными материалами, не размещенными в КИМ.*

1.4.2. Во время экзамена на рабочем столе участника ОГЭ помимо ЭМ могут находиться:

- ✓ гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- ✓ документ, удостоверяющий личность;
- ✓ лекарства и питание (при необходимости);
- ✓ листы бумаги для черновика;
- ✓ Средства обучения и воспитания, разрешенные Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки для использования по отдельным учебным предметам:

  - по русскому языку *– орфографические словари, позволяющие устанавливать нормативное написание слов;*

  - по математике *– линейка; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования;*

  - по физике *– линейка; непрограммируемый калькулятор; лабораторное оборудование для выполнения экспериментального задания по проведению измерения физических величин;*

  - по химии *– непрограммируемый калькулятор; периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов;*

  - по биологии *– линейка; непрограммируемый калькулятор;*

  - по географии *– линейка; непрограммируемый калькулятор; географические*

атласы для 7-9 классов для решения практических заданий;

- по литературе *– полные тексты художественных произведений, а также сборники лирики;*

- по иностранным языкам *– технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела «Аудирование» КИМ ОГЭ; компьютерная техника, не имеющая доступа к сети «Интернет», аудиогарнитура для выполнения заданий раздела «Говорение» КИМ ОГЭ;*

- по информатике и ИКТ *– компьютерная техника, не имеющая доступа к сети «Интернет».*

Примечание. *На средствах обучения и воспитания не допускается делать пометки, относящиеся к содержанию заданий КИМ ОГЭ по учебным предметам.*

1.4.3. Участники ОГЭ при выполнении экзаменационной работы могут делать пометки в КИМ.

Примечание. *Черновики и КИМ не проверяются, и записи в них не учитываются при обработке.*

1.4.4. Во время экзамена участники ОГЭ имеют право выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ **в сопровождении** одного из организаторов вне аудитории. При выходе из аудитории участник ОГЭ оставляет на рабочем столе документ, удостоверяющий личность, ЭМ, листы бумаги для черновика и письменные принадлежности.

Организатор **в присутствии участника ОГЭ** проверяет комплектность оставленных на рабочем столе материалов.

1.4.5. Участники ОГЭ, допустившие нарушение установленных требований или иное нарушение порядка проведения ОГЭ, удаляются с экзамена. По данному факту лицами, ответственными за проведение ОГЭ в ППЭ, составляется акт, который передается на рассмотрение председателю ГЭК РК. Если факт нарушения участником ОГЭ Порядка проведения ГИА подтверждается, председатель ГЭК РК принимает решение об аннулировании результатов участника ОГЭ по соответствующему предмету.

1.4.6. Если участник экзамена по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, то он имеет право досрочно покинуть аудиторию. В этом случае участник ОГЭ в сопровождении организатора проходит в медицинский кабинет. В случае подтверждения медицинским работником ухудшения состояния здоровья участника ОГЭ и ***при согласии участника ОГЭ*** досрочно завершить экзамен составляется акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. В дальнейшем участник ОГЭ по решению председателя ГЭК РК сможет сдать экзамен по данному предмету в резервный день в соответствии с единым расписанием проведения ОГЭ.

1.4.7. В случае если участник ОГЭ полностью заполнил бланк ответов № 2 с **обеих сторон**, он может попросить у организатора в аудитории дополнительный бланк ответов № 2 (*далее – ДБО № 2*).

Примечание. *В случае заполнения ДБО № 2 при незаполненном бланке ответов № 2 ответы, внесенные на ДБО № 2, не оцениваются.*

1.4.8. **За 30 минут и за 5 минут** до окончания экзамена организаторы сообщают участникам ОГЭ о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков и КИМ в экзаменационную работу.

1.4.9. Участник ОГЭ, завершивший выполнение экзаменационной работы раньше установленного времени окончания экзамена, имеет право сдать ее организаторам и покинуть ППЭ, не дожидаясь окончания экзамена.

1.5. ***По завершении экзамена участники ОГЭ должны:***

✓ после объявления организаторами о завершении экзамена сложить все ЭМ, в том числе листы бумаги для черновиков и КИМ, на край рабочего стола;

✓ оставаться на своих рабочих местах, пока организатор не примет ЭМ, в том числе черновики и КИМ;

✓ подтвердить количество сданных ЭМ, поставив подпись в протоколе проведения ОГЭ в аудитории напротив своей фамилии;

✓ по указанию организаторов покинуть аудиторию и ППЭ.

2. Особенности проведения ОГЭ по русскому языку

КИМ ОГЭ по русскому языку состоит из трех частей:

часть 1 – краткое изложение;

часть 2 – задания с кратким ответом;

часть 3 – задание открытого типа с развернутым ответом (сочинение).

Аудиозапись с текстом изложения прослушивается обучающимися **дважды с перерывом в 3-4 минуты,** в течение которых экзаменуемым разрешается делать записи в черновике. После повторного прослушивания обучающиеся приступают к выполнению экзаменационной работы. Организаторы в аудитории отключают средство воспроизведения аудиозаписи.

Орфографические словари можно использовать при выполнении всех частей работы.

3. Особенности проведения ОГЭ по иностранным языкам

ОГЭ по иностранным языкам состоит из письменной и устной частей, которые проводятся **в один день** с учетом единого расписания проведения экзамена.

Письменная часть включает раздел «Аудирование», все задания по которому записаны на аудионоситель.

Аудиозапись прослушивается участниками ОГЭ дважды. Между первым и вторым воспроизведением текста – пауза, которая предусмотрена при записи. После завершения второго воспроизведения текста участники ОГЭ приступают к выполнению экзаменационной работы, организаторы отключают средство воспроизведения аудиозаписи.

При проведении **устной части**:

- *в аудитории подготовки* участники ОГЭ информируются об особенностях проведения устной части экзамена, знакомятся с инструкцией проведения раздела «Говорение», заполняют бланки регистрации и ожидают своей очереди на сдачу экзамена;

- *в аудитории проведения* участник ОГЭ выполняет экзаменационную работу с использованием компьютера (ноутбука) с установленным специализированным программным обеспечением и подключенной гарнитурой (наушниками с микрофоном).

Переход участников экзамена из аудитории подготовки в аудиторию проведения осуществляется в сопровождении организатора вне аудитории.

Время устного ответа составляет **15 минут** на одного отвечающего. Каждое последующее задание выполняется после окончания выполнения предыдущего задания.

В течение всего времени ответа ведется аудиозапись.

Технический специалист или организатор дает обучающемуся прослушать запись его ответа и убедиться, что она произведена без технических сбоев.

Примечание. *Если во время записи произошел технический сбой, обучающемуся предоставляется право сдать раздел «Говорение» повторно.*

4. Особенности проведения ОГЭ по информатике и ИКТ

Экзаменационная работа по информатике и ИКТ состоит из 2-х частей:

- часть 1 выполняется участниками экзамена без использования компьютеров и других технических средств;
- часть 2 выполняется за компьютером с использованием специального программного обеспечения.

Результатом выполнения каждого задания является отдельный файл.

Примечание. *По завершении экзамена участники ОГЭ в свободной форме вносят информацию о выполненных заданиях в* ***бланк ответов № 2*** *с указанием имени файла.*

5. Особенности проведения ОГЭ по физике

Экзаменационная работа по физике включает в себя экспериментальное задание.

На этапе выполнения экспериментального задания участники используют лабораторное оборудование, которое размещается в аудитории на специально выделенном столе.

Выбор лабораторного оборудования, необходимого для выполнения экспериментального задания, каждый участник осуществляет самостоятельно, исходя из содержания экспериментального задания, выполняемого им КИМ.

6. Особенности проведения ОГЭ по литературе

Полные тексты художественных произведений, сборники лирики на экзамене не содержат вступительных статей и комментариев.

Пользование личными текстами художественных произведений и сборниками лирики участникам ОГЭ **запрещено**.

Художественные тексты не предоставляются индивидуально каждому экзаменуемому. Экзаменуемые по мере необходимости работают с текстами за отдельными столами, на которых находятся нужные книги.

7. Обработка экзаменационных материалов, ознакомление участников ОГЭ с результатами экзаменов

7.1. Обработка и проверка экзаменационных работ занимает **не более десяти календарных дней.**

7.2. Полученные результаты в первичных баллах (сумма баллов за правильно выполненные задания экзаменационной работы) ГАУ РК «РИЦОКО» переводит в пятибалльную систему оценивания.

7.3. Ознакомление обучающихся с полученными ими результатами ГИА по учебному предмету осуществляется **в течение одного рабочего дня** со дня их утверждения ГЭК РК.

8. Оценка результатов ГИА

8.1. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по сдаваемым учебным предметам набрал минимальное количество баллов.

8.2. По решению председателя ГЭК РК **повторно допускаются к сдаче ГИА в текущем учебном году** по соответствующему учебному предмету (соответствующим учебным предметам) **в резервные сроки**:

- участники ГИА, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты не более чем по двум учебным предметам (кроме участников ГИА, проходящих ГИА только по обязательным учебным предметам);
- участники ГИА, не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- участники ГИА, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- участники ГИА, апелляции которых о нарушении Порядка проведения ГИА Конфликтной комиссией были удовлетворены.

8.3. Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты **более чем по двум учебным предметам**, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА в резервные дни основного периода, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам **не ранее 1 сентября** текущего года.

8.4. Участникам ГИА, проходящим ГИА только по обязательным учебным предметам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительной результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам в дополнительный период, но **не ранее 1 сентября** текущего года.

9. Подача апелляций

9.1. Участник ОГЭ имеет право подать в письменной форме апелляцию:

- о нарушении установленного Порядка проведения ГИА – **в день экзамена,** не покидая ППЭ;
- о несогласии с выставленными баллами по ОГЭ – **в течение двух рабочих дней,** следующих за официальным днем объявления результатов ОГЭ по соответствующему учебному предмету.

9.2. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции:

- по вопросам содержания и структуры КИМ по учебным предметам;
- по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения экзаменационной работы с кратким ответом;
- по вопросам, связанным с нарушением участником ОГЭ установленных требований к выполнению экзаменационной работы.

9.3. **При подаче апелляции о нарушении установленного порядка проведения экзамена** участник ОГЭ должен:

- получить от организатора в аудитории два экземпляра бланка апелляции;
- составить апелляцию в двух экземплярах;
- передать оба экземпляра члену ГЭК РК, который обязан принять и удостоверить их своей подписью, один экземпляр отдать участнику ОГЭ, другой – передать в Конфликтную комиссию;
- получить информацию о времени и месте рассмотрения апелляции Конфликтной комиссией.

Примечание. *Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении установленного Порядка проведения ГИА* ***в течение двух рабочих дней****, следующих за днем ее поступления в Конфликтную комиссию.*

9.4. **По результатам рассмотрения апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА** Конфликтная комиссия выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если комиссия, создаваемая членом ГЭК РК для проведения служебного расследования по апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА, признала факты, изложенные в апелляции, несущественными или не имеющими место;
- об удовлетворении апелляции, если факты, изложенные в апелляции, могут оказать существенное влияние на результаты ОГЭ.

При удовлетворении апелляции результат ОГЭ, по процедуре которого участником ОГЭ была подана апелляция, отменяется и участнику ОГЭ предоставляется возможность сдать ОГЭ по данному учебному предмету в иной день, предусмотренный единым расписанием проведения экзаменов.

9.5. **При подаче апелляции о несогласии с выставленными баллами** участник ОГЭ должен:

- получить по месту регистрации на ОГЭ (в образовательной организации, в которой он был допущен к ГИА) или у ответственного секретаря Конфликтной комиссии два экземпляра бланка апелляции;
- составить апелляцию **в двух экземплярах**;
- передать оба экземпляра руководителю своей образовательной организации или ответственному секретарю Конфликтной комиссии (которые обязаны принять и удостоверить их своей подписью, один экземпляр отдать участнику ОГЭ, другой – передать в Конфликтную комиссию);
- получить информацию о времени и месте рассмотрения апелляции;
- прийти на процедуру рассмотрения апелляции в Конфликтную комиссию, имея при себе паспорт.

Примечание. *При рассмотрении апелляции могут присутствовать участник ОГЭ и (или) его родители (законные представители), которые должны иметь при себе паспорта (законный представитель должен иметь при себе также другие документы, подтверждающие его полномочия).*

По желанию участника ОГЭ апелляция может быть рассмотрена без его присутствия*.*

9.6. **По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами** Конфликтная комиссия выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении баллов (результат экзамена может быть изменен как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

Примечание. *Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами* ***в течение четырех рабочих дней****, следующих за днем ее поступления в Конфликтную комиссию.*

(регион)	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число-месяц-год)

АПЕЛЛЯЦИЯ

о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9

ППЭ- 02
(код формы)

Регистрационный номер в конфликтной комиссии

(наименование ППЭ)

(наименование МСУ)

(код)

Образовательная организация участника ГИА-9

(наименование)

Сведения об участнике ГИА-9

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность (серия) (номер)

Контактный телефон участника:

Заявление

Прошу конфликтную комиссию рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Содержание претензии:

Указанный факт существенно затруднил для меня выполнение экзаменационной работы, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.

(подпись) / (ФИО)

Апелляцию принял(и) уполномоченный(ые) представитель(и) ГЭК

(подпись) / (ФИО)

(подпись) / (ФИО)

Дата . . Время :
число месяц год час. мин.

Форма 1-АП

код региона Регион _____ **1-АП** (код формы)

АПЕЛЛЯЦИЯ
о несогласии с выставленными баллами по ОГЭ

Предмет (код) (наименование)

Дата экзамена . .

Образовательная организация участника ОГЭ:

код ОО (наименование ОО)

Пункт проведения экзамена:

код ППЭ (наименование ППЭ)

Сведения об участнике ОГЭ

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность серия номер

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты ОГЭ, так как считаю, что данные мною ответы на задания были оценены (обработаны) неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию

☐ - в моем присутствии ☐ - в присутствии лица, представляющего мои интересы

☐ - без меня (моих представителей)

Дата . . _____ / _____
подпись ФИО

Регистрация в конфликтной комиссии

Заявление принял: / _____ / _____ / _____ /
должность подпись ФИО

Дата . .

Регистрационный номер в конфликтной комиссии

10. Кодировка учебных предметов и продолжительность экзаменов

Название предмета	Код предмета	Продолжительность экзаменов
Русский язык	01	3 часа 55 минут (235 минут)
Математика	02	3 часа 55 минут (235 минут)
Физика	03	3 часа (180 минут)
Химия (без выполнения лабораторной работы)	04	2 часа (120 минут)
Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)	05	2 часа 30 минут (150 минут)
Биология	06	3 часа (180 минут)
История	07	3 часа (180 минут)
География	08	2 часа (120 минут)
Английский язык (кроме раздела «Говорение»)	09	2 часа (120 минут)
Немецкий язык (кроме раздела «Говорение»)	10	2 часа (120 минут)
Французский язык (кроме раздела «Говорение»)	11	2 часа (120 минут)
Обществознание	12	3 часа (180 минут)
Литература	18	3 часа 55 минут (235 минут)
Английский язык (раздел «Говорение»)	29	15 минут
Немецкий язык (раздел «Говорение»)	30	15 минут
Французский язык (раздел «Говорение»)	31	15 минут

Для участников экзамена с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность письменного экзамена **увеличивается на 1,5 часа,** продолжительность устного экзамена по иностранным языкам – **на 30 минут.**

11. Правила заполнения бланков ответов участников ОГЭ

При заполнении бланков ОГЭ необходимо **точно** соблюдать правила заполнения бланков, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

Все бланки ОГЭ заполняются гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

Символ метки («крестик») в полях не должен быть слишком толстым. Если ручка оставляет слишком толстую линию, то вместо крестика в поле нужно провести только одну диагональ квадрата (любую).

Участник ГИА должен записывать буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записываются в отдельную клетку, начиная с первой клетки.

Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неверно.

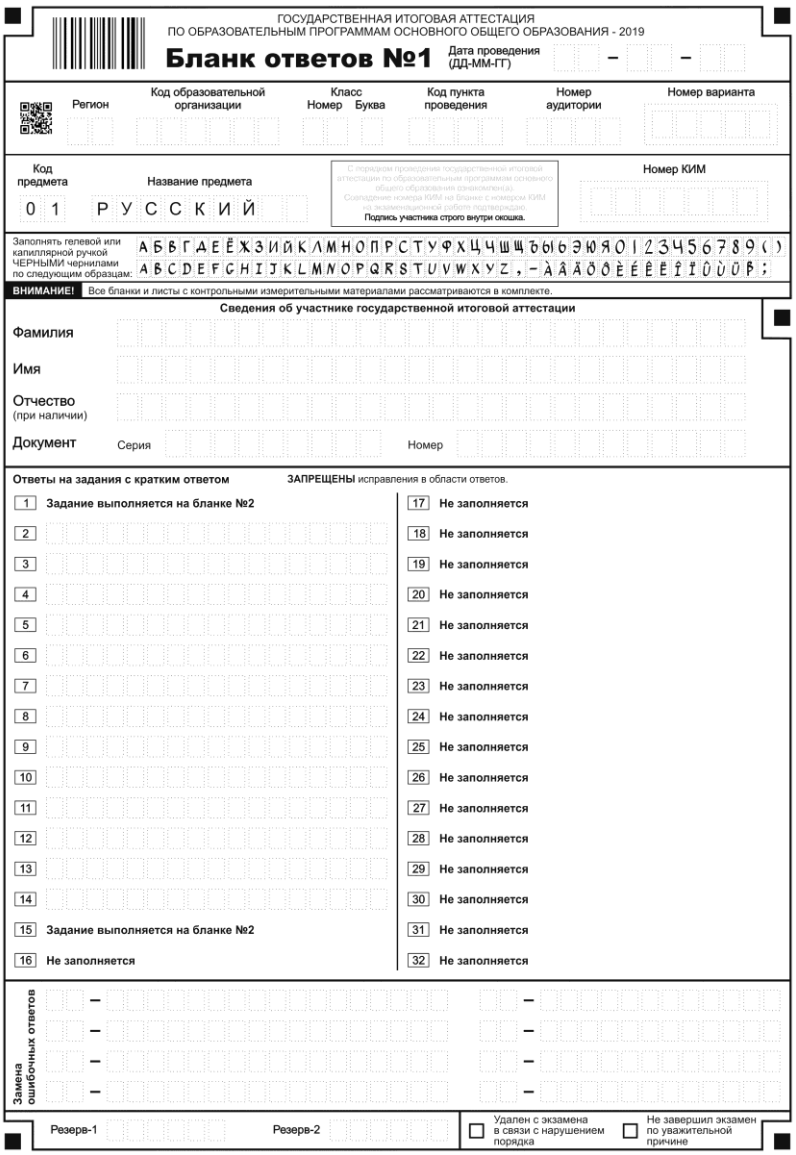
Если участник ОГЭ не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, то поле остается пустым (не делать прочерков).

Категорически запрещается: делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к ответам на задания.

На бланках ответов № 2, а также на ДБО № 2 не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ОГЭ.

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ.

11.1. Заполнение бланка ответов № 1



ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - 2019

Бланк ответов №1 Дата проведения (ДД-ММ-ГГ) – –

Регион | Код образовательной организации | Класс: Номер, Буква | Код пункта проведения | Номер аудитории | Номер варианта

Код предмета: 01 | Название предмета: РУССКИЙ | Номер КИМ

С порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования ознакомлен(а).
Совпадение номера КИМ на бланке с номером КИМ на экзаменационной работе подтверждаю.
Подпись участника строго внутри окошка.

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами по следующим образцам:
А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ( )
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z , - À Â Ä Ö È É Ê Î Ï Ù Ü ß ;

ВНИМАНИЕ! Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплекте.

Сведения об участнике государственной итоговой аттестации

Фамилия
Имя
Отчество (при наличии)
Документ Серия Номер

Ответы на задания с кратким ответом **ЗАПРЕЩЕНЫ** исправления в области ответов.

1	Задание выполняется на бланке №2	17	Не заполняется
2		18	Не заполняется
3		19	Не заполняется
4		20	Не заполняется
5		21	Не заполняется
6		22	Не заполняется
7		23	Не заполняется
8		24	Не заполняется
9		25	Не заполняется
10		26	Не заполняется
11		27	Не заполняется
12		28	Не заполняется
13		29	Не заполняется
14		30	Не заполняется
15	Задание выполняется на бланке №2	31	Не заполняется
16	Не заполняется	32	Не заполняется

Замена ошибочных ответов: – – – – – – – –

Резерв-1 Резерв-2 ☐ Удален с экзамена в связи с нарушением порядка ☐ Не завершил экзамен по уважительной причине

11.1.1. **Регистрационные поля бланка ответов № 1** заполняются в соответствии с четким комментарием организатора в аудитории.

11.1.2. **В средней части бланка ответов № 1** расположены поля для записи ответов на задания с кратким ответом.

Краткие ответы записываются слева направо от номера задания, начиная с первой позиции. Каждый символ записывается в отдельную ячейку.

Ответ на задание с кратким ответом нужно записать в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию, размещенной в КИМ перед соответствующим заданием или группой заданий.

Краткий ответ в соответствии с инструкцией к заданию может быть записан только в виде:

- слова или словосочетания;
- одного целого числа или комбинации букв и цифр;
- десятичной дроби (с использованием цифр, запятой и знака «минус» при необходимости), если в инструкции по выполнению задания указано, что ответ можно дать в виде десятичной дроби;

- перечисления требуемых в задании пунктов, разделенных запятыми, если в инструкции к заданию указано, что в ответе элементы необходимо перечислить через запятую (ответ записывается справа от номера соответствующего задания).

11.1.3. **Замена ошибочных ответов в заданиях с краткими ответами**

В специальных полях бланка № 1 внизу предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с кратким ответом взамен ошибочно записанных.

Для замены внесенного в бланк ответов № 1 ответа нужно в соответствующих полях замены проставить номер задания, ответ на который следует исправить, и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет засчитано невыполненным). Поэтому, в случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов, неправильный номер задания следует зачеркнуть. Ниже приведен пример замены.

В задании 20 исправлен краткий ответ:

11.2. Заполнение бланка ответов № 2

Бланк ответов № 2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом.

Основную часть бланка занимает область записи ответов на задания с развернутым ответом. В этой области внутри границ участник вносит ответы на соответствующие задания строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ.

При нехватке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов № 2 участник ОГЭ должен продолжить записи на оборотной стороне бланка, сделав в нижней части бланка запись «смотри на обороте».

11.3. Заполнение ДБО № 2

При недостатке места для ответов на основном бланке ответов № 2 участник ОГЭ должен продолжить записи на ДБО № 2, выдаваемом организатором в аудитории по просьбе участника ОГЭ в случае, когда в области ответов основного бланка ответов № 2 **с обеих сторон** не осталось места.

Образцы бланка ответов № 2 и ДБО № 2 представлены ниже.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - 2019

Лист №

Резерв-3

Бланк ответов №2

Регион

Код предмета

Название предмета

Номер варианта

Перепишите значения полей "регион", "код предмета", "название предмета", "номер варианта", "номер КИМ" из Бланка ответов №1.
Отвечая на задания с развернутым ответом, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете.
Условия задания переписывать не нужно.

Номер КИМ

ВНИМАНИЕ! Все бланки и листы с контрольными измерительными материалами рассматриваются в комплекте. Заполнять гелевой ручкой черными чернилами.

При недостатке места для ответа используйте дополнительный бланк ответов №2

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - 2019

Лист №

Резерв-3

Дополнительный бланк ответов №2

Регион

Код предмета

Название предмета

Номер варианта

Перепишите значения полей "регион", "код предмета", "название предмета", "номер варианта", "номер КИМ" из Бланка ответов №1.
Отвечая на задания с развернутым ответом, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
Не забудьте указать номер задания, на которое Вы отвечаете.
Условия задания переписывать не нужно.

Номер КИМ

ВНИМАНИЕ! Данный бланк использовать только после заполнения основного бланка ответов № 2. Заполнять гелевой ручкой черными чернилами.

При недостатке места для ответа используйте дополнительный бланк ответов №2

12. Расписание проведения ОГЭ

Основной период

Дата проведения	Учебные предметы
24 мая *(пятница)*	иностранные языки (английский, французский, немецкий)
25 мая *(суббота)*	иностранные языки (английский, французский, немецкий)
28 мая *(вторник)*	русский язык
30 мая *(четверг)*	обществознание
4 июня *(вторник)*	обществознание, информатика и ИКТ, география, химия
6 июня *(четверг)*	математика
11 июня *(вторник)*	литература, физика, информатика и ИКТ, биология
14 июня *(пятница)*	история, физика, география

Резервные дни основного периода

Дата проведения	Учебные предметы
25 июня *(вторник)*	русский язык
26 июня *(среда)*	обществознание, физика, информатика и ИКТ, биология
27 июня *(четверг)*	математика
28 июня *(пятница)*	история, география, литература, химия
29 июня *(суббота)*	иностранные языки (английский, французский, немецкий)
1 июля *(понедельник)*	по всем предметам
2 июля *(вторник)*	по всем предметам

Дополнительный период (сентябрьские сроки)

Дата проведения	Учебные предметы
3 сентября *(вторник)*	русский язык

6 сентября *(пятница)*	математика
9 сентября *(понедельник)*	география, история, биология, физика
11 сентября *(среда)*	обществознание, химия, информатика и ИКТ, литература
13 сентября *(пятница)*	иностранные языки (английский, французский, немецкий)
16 сентября *(понедельник)*	***резерв:*** русский язык
17 сентября *(вторник)*	***резерв:*** география, история, биология, физика
18 сентября *(среда)*	***резерв:*** математика
19 сентября *(четверг)*	***резерв:*** информатика и ИКТ, обществознание, химия, литература
20 сентября *(пятница)*	***резерв:*** иностранные языки
21 сентября *(суббота)*	***резерв:*** по всем учебным предметам